

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Департамент послевузовского образования и карьеры



«Утверждено»
Решением Ученого Совета КРМУ
Президент КРМУ, профессор
_____ Бердимуратов Т.Б.
Протокол № _____
« ____ » _____ 2017 г.

Методические указания по подготовке и защите
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ
для всех специальностей
научного и педагогического направления

Актобе, 2017

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Мырзахметова Ж.Л. – заведующий магистратурой Алматинской Академии экономики и статистики

Беккалиев Е.К. - кандидат экономических наук, профессор КРМУ

СОСТАВИТЕЛЬ:

Калаганова Н.К. – директор Департамента послевузовского образования и карьеры КРМУ, кандидат экономических наук

Кулумбетова Д.Б. – кандидат экономических наук, профессор

Методические указания по подготовке и защите магистерской диссертации для всех специальностей научного и педагогического направления– Актобе, КРМУ, 2017. - 34 с.

Настоящие методические указания по подготовке и защите магистерской диссертации составлены на основе Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан № 292 от 13мая 2016 года; Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13.04.2010 № 168 (Типовые правила в редакции приказа Министра образования и науки РК от 16 ноября 2016 года, № 660); Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» от 17 июня 2015 года № 391.

Методические указания содержат описание цели и задач магистерской диссертации, ее места в образовательном процессе, требования к объему, структуре, содержанию, основным этапам работы над диссертацией и процедуре ее защиты.

Предназначены для магистрантов всех специальностей магистратуры научного и педагогического направления университета

Одобрено на заседании Учебно-методического Совета КРМУ

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2017 г.

Председатель УМС, к.ф-м.н. _____ Алеуова З.Ж.

Оглавление

1	Назначение и область применения	4
2	Цель и задачи магистерской диссертации	5
3	Место магистерской диссертации в структуре МОП	5
4	Общие требования к содержанию магистерской диссертации	6
5	Структурирование диссертационной работы	8
6	Оформление магистерской диссертации	11
7	Представление и процедура защиты магистерской диссертации	15
	Приложения	19

Методические указания по подготовке и защите магистерской диссертации для всех специальностей научного и педагогического направления

1 Назначение и область применения

Цель методических указаний – детальное изложение процесса подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации (МД) по специальностям университета.

Методические указания содержат описание цели и задач магистерской диссертации, ее места в образовательном процессе, требования к объему, структуре, содержанию, основным этапам работы над диссертацией и процедуре ее защиты.

Магистерская диссертация – вид итогового аттестационного испытания по направлениям подготовки по специальностям университета.

Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной специальности, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки

Магистерская диссертация предполагает: анализ и обработку информации, полученной в результате широкого круга источников (документов, статистических данных и т.п.) и научной литературы по профилю подготовки, анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

Особенности выполнения магистерских диссертаций по специальностям магистратуры КРМУ (6М030100 – Юриспруденция, 6М050700-Менеджмент, 6М050900 – Финансы, 6М042100- Дизайн, 6М073100 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды) должны быть отражены в методических рекомендациях, разработанных выпускающими кафедрами на основе настоящих методических указаний.

Диссертационное исследование магистранта должно выделяться не только содержанием работы, но и ее качественным оформлением.

Таким образом, магистерская диссертация является одновременно и научной, и аттестационной (квалификационной) работой.

2 Цель и задачи магистерской диссертации

Магистерская диссертация определяет уровень профессиональной квалификации магистранта и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям государственных общеобязательных стандартов образования по соответствующей специальности.

Цель написания и защиты магистерской диссертации - подтвердить уровень профессиональной и общеобразовательной подготовки выпускника по соответствующей магистерской программе и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям государственных общеобязательных стандартов образования магистратуры.

Задачи написания и защиты магистерской диссертации:

- продемонстрировать умение корректно сформулировать проблему, определить состояние ее разработанности, выделить неразработанные (или недостаточно разработанные) аспекты;
- показать способность определить необходимые и достаточные условия и методы решения проблемы;
- продемонстрировать умение изучать, обобщать и делать сравнительный анализ сведений литературных источников в соответствующей области знаний;
- показать способность самостоятельно проводить научные исследования с использованием совокупности методов научного познания, используемых для достижения цели диссертационного исследования;
- продемонстрировать умение самостоятельно обосновывать выводы и сформулировать практические рекомендации для практического использования полученных результатов и дальнейшего изучения проблемы.

3 Место магистерской диссертации в структуре МОП

Магистерская диссертация является элементом итоговой государственной аттестации, завершением процесса обучения по образовательным программам по специальностям университета (квалификация (степень) «магистр наук»).

Магистерская диссертация входит в отдельный модуль «Итоговая государственная аттестация», который направлен на проверку знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных дисциплин МОП, а также формирует научно-исследовательские и экспериментально-исследовательские компетенции, а также компетенции самостоятельной работы и профессионального общения.

В методическом плане магистерская диссертация опирается на знания, умения и компетенции, сформированные в процессе теоретического обучения, научно-исследовательской работы, а также прохождения всех видов практики: педагогической и исследовательской.

Полученные в процессе обучения знания, умения и компетенции должны найти свое отражение в данной научной работе. При выполнении магистерской диссертации обучающиеся должны показать владение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении, свою способность профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистрант должен:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал.

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных.
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.
- владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики.
- владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой.
- представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

4 Общие требования к содержанию магистерской диссертации

Диссертация на соискание квалификационной академической степени магистра наук является итоговой работой магистранта, защита которой завершает процесс обучения по магистерской программе. По своему содержанию она представляет собой самостоятельное исследование (научную работу) в определенной предметно-профессиональной области наук, в которой разработаны теоретические положения или решена научная проблема, имеющая важное социально-культурное или экономическое значение, либо изложены научно обоснованные технические, творческие, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит определенный вклад в развитие отраслей страны.

Тематика магистерской диссертации должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки, техники, культуры, мировой ситуации и перспективам развития страны или отраслей Республики Казахстан и других государств, учитывать реальные задачи и проблемы.

Тематика магистерских диссертаций разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается и утверждается Ученым советом университета.

Обучающийся выбирает тему магистерской диссертации из утвержденной тематики. При выборе темы обучающийся должен учитывать свой научный и практический интерес к той или другой проблеме, характер будущей работы или рекомендации и пожелания научного и профессионального сообщества. Магистранту предоставляется право выполнять магистерскую диссертацию на тему, не содержащуюся в утвержденной тематике. В этом случае обучающийся представляет на кафедру подробное обоснование целесообразности разработки предлагаемой темы или письмо сторонней организации на выполнение заказной темы (в свободной форме с обоснованием ее необходимости для заказчика).

Основными критериями избрания темы должны быть актуальность, наличие теоретической базы, возможность выполнения ее на кафедре и доступ к нужной информации на предприятии, соответствие темы избранной специальности, возможность внедрения результатов исследования.

В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией назначается научный руководитель из числа кандидатов и докторов наук, докторов PhD или квалифицированных специалистов соответствующих отраслей, имеющих стаж работы не менее 5 лет.

Научный руководитель и тема исследования магистранта на основании решения ученого совета утверждаются приказом ректора Казахско-Русского Международного университета.

Научный руководитель магистранта должен иметь ученую степень и активно заниматься научными исследованиями в данной отрасли науки (по специальности обучения магистранта). При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.

Научное руководство магистрантами должно осуществляться ведущими специалистами, преподавателями, имеющими ученую степень соответствующей профилю запрашиваемой специальности, стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, являющихся авторами научных публикаций за последние пять лет в рекомендованных уполномоченным органом в сфере образования и науки отечественных научных журналах и в международных научных изданиях, имеющих по данным информационной базы компании Томсон Рейтер (ISI Web of Knowledge, Thomson Reuters) ненулевой импакт-фактор, или входящими в базу данных компании Scopus, а также учебника либо учебного пособия.

При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.

По завершению практики, научной стажировки тема магистерской диссертации при необходимости может изменяться, уточняться, корректироваться по представлению выпускающей кафедры.

Научный руководитель проверяет ход выполнения магистерской диссертации по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу.

Научно-исследовательская работа в научной и педагогической магистратуре должна:

- соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается магистерская диссертация;
- быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- выполняться с использованием современных методов научных исследований;
- содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;
- базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

Диссертация выполняется на основе глубокого и всестороннего изучения специальной литературы, справочных пособий, нормативно-инструктивных документов, статистических, плановых и отчетных данных в масштабах республики и регионов, отраслей, трудовых коллективов, научно-исследовательских и проектных институтов, а также зарубежных публикаций применительно к каждой теме.

Первичные материалы должны быть обобщены и систематизированы, тщательно обработаны с помощью различных методов, представлены в виде таблиц, графиков, диаграмм или схем. Цифры и факты должны правильно и объективно отражать современное состояние анализируемой проблемы.

Каждая диссертация должна быть направлена на разработку отдельных перспективных теоретических или практических проблем.

Основной текст диссертационной работы должен раскрывать творческий замысел, обоснование используемых методов исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, выполняемые, как правило, с применением компьютерной технологии, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов и при необходимости сопровождаться иллюстрациями, графиками, диаграммами, схемами и т. д.

Магистерская диссертация должна быть написана единолично, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку. Сделанные автором выводы и предложенные рекомендации должны быть строго аргументированы.

Также, общими требованиями к выполнению диссертационной работы являются: четкость ее структурного построения; логическая последовательность изложения материала; убедительность и достоверность аргументации материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного изложения

результатов работы; конкретность изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций (предложений) автора.

Содержание магистерской диссертации предусматривает апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках. Основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в двух публикациях в научных изданиях и/или выступлениях на научно-практической конференции до ее защиты.

При написании диссертации соискатель обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности. Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность, связность, аргументированность суждений и точность приводимых данных. Как правило, при написании диссертационного исследования повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Методологическая корректность диссертационного исследования складывается из умения:

- обосновать постановку проблемы таким образом, чтобы ее решение практически было возможно;
- выделить объект и предмет исследования, соответствующие данной проблеме;
- сформулировать цель и задачи исследования, соответствующие друг другу и решению проблемы;
- составить план исследования, позволяющий решить поставленные задачи и реализовать цель исследования;
- организовать исследовательский процесс с использованием адекватных задачам средств исследования (принципов, подходов, методов, процедур и т.д.) таким образом, чтобы имелась возможность в рамках поставленных задач получить новое знание о предмете исследования;
- обосновать истинность полученных результатов;
- определить возможность теоретического и практического использования полученных результатов.

Диссертация должна иметь внутреннее единство и логику развертывания обоснования результата.

5 Структурирование диссертационной работы

Структурными элементами магистерской диссертации являются:

- обложка (приложение А);
- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки (при необходимости);
- определения (при необходимости);
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть (включающая разделы и подразделы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Структура магистерской диссертации не может быть строго формализованной и стандартной. Она во многом зависит от темы, степени сложности и методологии исследования, теоретической и практической значимости, общей логики изложения, а также от поставленных задач.

Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Он включается в общую нумерацию страниц диссертации, при этом номер страницы на нем не ставится. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением Б.

Содержание магистерской диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения (при наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации. Содержание магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением В.

Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации даны ссылки. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов в магистерской диссертации. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, используемых в магистерской диссертации. Слева в порядке упоминания или в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку. Допускается проводить запись обозначений и сокращений в порядке приведения их в тексте диссертации с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Введение и заключение – это визитные карточки диссертационной работы, так как именно на основе этих частей складывается мнение о ее качестве.

Во «Введении» магистерской диссертации необходимо кратко и аргументировано обосновать актуальность темы, степень разработанности проблемы, определить цель и задачи, указать научную новизну, предмет и объект исследования, описать степень разработанности темы, теоретическую и методологическую основу исследования, а также защищаемые положения, ее практическую значимость и апробацию (наличие научных публикаций, выступлений на конференциях и т.п.).

Объем введения – до 5 страниц.

Актуальность темы исследования содержит оценку состояния решаемой проблемы, исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения исследования для развития соответствующей отрасли науки, для решения практических задач. Проблема исследования – заявка на поиск, тот вопрос, который надо решить в предстоящем исследовании. Во введении следует установить степень разработанности проблемы.

Как правило, цель исследования вытекает из правильно сформулированной темы и видится в решении основной проблемы диссертационного исследования. Не следует формулировать цель как «изучение», «исследование», так как эти слова указывают на средство достижения цели (решение задачи), а не саму цель (задачу).

В соответствии с целью выделяются задачи, которые необходимо решить для достижения цели, которые обычно формулируются в виде перечисления, начинающихся с глаголов неопределенной формы – проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать

рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз..., выявить перспективы развития... и т.п.

Формулировки задач необходимо ставить четко, так как их содержание, перечень и выполнение оказывают непосредственное влияние на структуру и название соответствующих разделов диссертационной работы.

Объект исследования определяется как конкретный фрагмент реальности, где существует проблема, подвергающаяся непосредственному изучению.

Предмет исследования – наиболее существенные свойства изучаемого объекта (его часть), анализ которых особенно значим для решения задач исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, информационную основу диссертации, её новизну, обосновать теоретическую и/или практическую значимость исследования.

Апробация результатов диссертации показывает, на каких конференциях, совещаниях, семинарах и др. докладывались результаты исследования, изложенные в работе.

В заключительной части введения необходимо кратко описать структуру работы.

Основная часть диссертации представлена тремя (как правило) разделами. Содержание разделов должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы. Основной текст диссертации может содержать анализ научной литературы по теме исследования, подробное описание использованных методов, результаты обработки собранной практической информации, основные результаты выполнения магистерской работы.

Раздел по своему смысловому содержанию должен точно соответствовать суммарному смысловому содержанию относящихся к нему подразделов. Заголовки разделов и подразделов диссертации должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Нельзя включать в заголовок сокращенные слова и аббревиатуры. В каждом разделе должно быть не менее 2-3 пунктов (параграфов), объем каждого параграфа дипломной работы должен быть не менее 9-10 страниц

Структурное соотношение теоретической, аналитической и конструктивной части работы должно быть примерно равным (например, каждому разделу работы следует отводить 25-30% от всего объема магистерской диссертации). Наиболее часто встречающимся упущением является перевес по объему (количеству страниц) теоретического раздела.

В конце каждого подраздела (параграфа) и раздела следует сформировать, не выделяя в отдельный раздел, выводы (1-го абзаца), т.е. вкратце изложить содержание материала. Обычно выводы начинаются оборотом «таким образом ...», «итак ...», «на основе вышеизложенного можно заключить, что ...».

В заключении приводятся наиболее важные выводы по работе в целом. Выводы должны строго соответствовать цели и задачам работы, сформулированным во введении, а также отражать научную и практическую ценность тех результатов, к которым пришел автор. В заключение могут обсуждаться возможности практического применения полученных результатов и перспективы дальнейшего развития данного научного направления. Основные выводы в работе могут быть даны в конце каждого раздела, но важнейшие выводы и результаты должны быть аккумулярованы именно в заключении. Объем 4 – 7 страниц.

За принятые в магистерской диссертации решения, точность и объективность всех данных ответственность несет магистрант - автор диссертационной работы.

Список использованных источников представляет собой нумерованный перечень в порядке использования при написании работы литературных или иных источников по проблеме. Должны быть представлены все упомянутые в работе персоналии и источники, а также иная литература по проблеме исследования. Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее 40 источников.

Для лучшего понимания и пояснения основной части магистерской диссертации в нее могут включаться приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем

магистерской диссертации не влияют. Приложения нужны, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала. Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам.

6 Оформление магистерской диссертации

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 90 страниц печатного текста (без учета приложений).

Работа выполняется с применением печатающих устройств ЭВМ на одной стороне листов белой односортовой бумаги формата А4 (210×297 мм), применяя следующий шаблон: шрифт – Times New Roman либо Times New Roman KZ, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см., интервал – одинарный

Соблюдаются следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 25 мм.

Вне зависимости от способа выполнения диссертационной работы качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертационной работы, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или рукописным способом (черными чернилами или черной тушью).

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Страницы диссертационной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Нумерация страниц диссертационной работы и приложений, входящих в состав диссертационной работы, должна быть сквозной.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц магистерской работы. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитываются как одну страницу.

Наименования таких структурных элементов магистерской диссертации, как «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» следует печатать посередине,

Названия разделов и подразделов магистерской диссертации служат заголовками структурных элементов. Их следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выделяя жирным шрифтом. Если наименование раздела или подраздела состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Структурные элементы магистерской диссертации: «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», а также названия ее разделов следует начинать с нового листа (страницы). Название раздела и первого подраздела разделяются между собой отступлением в одну строку. Подразделы внутри одного раздела разделяются между собой отступлением в две строки от текста.

Разделы диссертационной работы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела

состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы могут состоять из двух и более подразделов.

Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертационной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертационной работе. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертационной работе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1», Слово «Рисунок» с его номером наименование рисунка разделяют точкой и располагают посередине строки (интервал от рисунка и текста – 1) . Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и его наименование помещают после пояснительных данных.

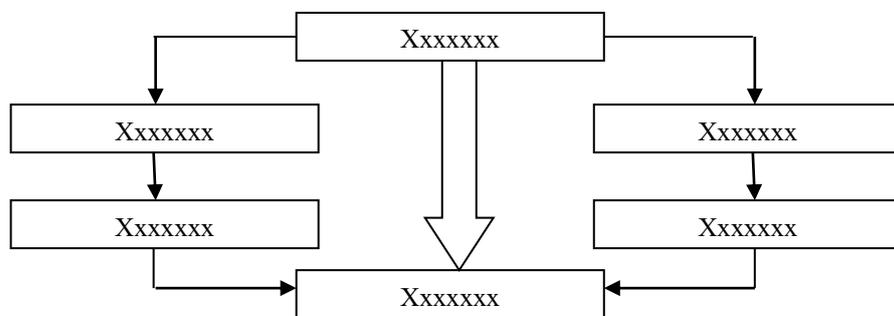


Рисунок 1. Название []

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей с абзачным отступом на следующей строке после слов «Таблица 1». Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице (интервал от текста и таблицы, слов «Продолжение таблицы» – 1) . На все таблицы должны быть ссылки в диссертационной работе. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1».

При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. При переносе части таблицы нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу с большим количеством граф целесообразно выносить в приложение.

Таблица 1
Название

Показатели	Характеристика
1	2
XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXX

Продолжение таблицы 1

1	2
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Примечание – Составлено автором на основе источника [13, с 5]	

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца (1,25) вразрядку и не подчеркивать. Примечания приводятся в диссертационной работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания.

Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Если примечаний несколько, то после слова «Примечание» ставится двоеточие, и примечания нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

$$P_T = \frac{N_p}{Ч} \quad (10)$$

где: P_T - производительность труда;

N_p - объем товарооборота;

$Ч$ - численность работников [].

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на одной строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - в формуле (1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы

состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.9).

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках [1]. При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница [1, с. 12]. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертационной работы, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Например, оформление использованных источников:

1 Указ Президента Республики Казахстан «Стратегический план развития Республики Казахстан до 2020 года» от 1 февраля 2010 года, № 922- www.zakon.kz;

2 Послание Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева народу Казахстана «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность» от 31 января 2017 года- <http://www.adilet.gov.kz> ;

3 Борчашвили И.Ш. Комментарий к Уголовному Кодексу Республики Казахстан. Общая часть (том 1)/ Под общ. ред. Генерального прокурора Республики Казахстан Даулбаева А.К. – Алматы: Жеті Жарғы. 2015. Т.1. – 500с.

4 Кишибекова Г.К. Риск-менеджмент. Учебное пособие. - Алматы: ТОО «Издательство LEM», 2014. - 304 с.

5 Безопасность жизнедеятельности. Учебник- 4-ое издание / под общей редакцией Я.Д. Вешнякова. – М.: Юрайт, 2015. – 543 с.

6 Котлярова Н.Г. Развитие человеческого ресурса организации методами управления и образования// Вестник ЮУрГУ, Серия «Образование. Педагогические науки», выпуск 18, № 41, 2012. – С. 116-124

7 Национальная программа достойного труда в Республике Казахстан на 2014-2015 годы // Труд в Казахстане. – 2015. – №3. – С. 14-16

Использованные источники должны быть актуальными на момент проведения исследования.

Приложения оформляют как продолжение данной диссертационной работы на последующих ее листах. В тексте диссертационной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте и обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Заголовок приложения следует помещать на следующей строке после слов «Приложение А» симметрично относительно текста с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выделяя жирным шрифтом. Если наименование приложения состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Если работа имеет одно приложение, то допускается его не обозначать. Приложения должны иметь общую с остальной частью диссертационной работы сквозную нумерацию страниц.

Иллюстрации, приводимые в приложении, обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например - Приложение А: Рисунок А1.. Динамика показателей банковского сектора Казахстана, млрд. тенге [].

Таблицы, приводимые в приложении, обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквенного обозначения приложения. Например - Приложение А:

Таблица А1

Динамика показателей банковского сектора Казахстана, млрд. тенге (Приложение Г).

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В1).

7 Представление и процедура защиты магистерской диссертации

Магистерская диссертация, оформленная в соответствии с установленными требованиями, представляется на кафедру **не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты для прохождения процедуры предзащиты.**

Процедура предзащиты магистерской диссертации проводится на открытом заседании кафедры с участием магистрантов и обязательным присутствием научного руководителя и, в случае необходимости, научных консультантов.

Предзащита магистерская диссертация оформляется протоколом заседания кафедры (Приложение Д).

Законченная магистерская диссертация, успешно прошедшая процедуру предзащиты и оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается магистрантом, научными консультантами (при необходимости) и представляется научному руководителю.

Научный руководитель пишет письменный отзыв на магистерскую диссертацию. В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания магистерской диссертации. Также указывается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения магистерской диссертации. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите (приложение Е).

В случае одобрения магистерской диссертации руководитель подписывает его и вместе со своим письменным отзывом о допуске к защите представляет заведующему кафедрой.

Отзыв научного руководителя (при наличии научного консультанта) выдается магистранту в течение 10 (десяти) дней со дня прохождения процедуры предзащиты с указанием аргументированного заключения «допущен к защите» или «не допущен к защите».

В случае неодобрения магистерской диссертации научный руководитель не подписывает его, но пишет письменный отзыв, где обосновывает свое решение о не допуске магистерской диссертации к защите.

На основании этих материалов заведующий кафедрой принимает окончательное решение по данной магистерской работе, делая об этом соответствующую запись на титульном листе.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить магистранта к защите магистерской диссертации, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным участием данного магистранта и его научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется на утверждение ректору вуза.

Магистерская диссертация подвергается обязательному рецензированию. Магистерская диссертация **вместе с отзывом научного руководителя**, представленная выпускающей кафедрой к защите, направляется **на рецензию** (Приложение Ж).

Списки рецензентов утверждаются приказом ректора общим списком по представлению заведующего выпускающей кафедрой. Квалификация (ученая или академическая степень) рецензента должна соответствовать профилю защищаемой работы.

Рецензент обязан провести анализ основных положений рецензируемого магистерской диссертации, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами такой работы, отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т. п. Объем рецензии составляет обычно одну–две страницы текста.

Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена печатью организации, в которой он работает с указанием оценки по рейтинговой шкале.

Рецензия должна быть получена не позднее, чем за три дня до защиты. На защиту магистерской диссертации в ГАК можно дополнительно представить отзыв ведущей организации, по заказу которой выполнялась диссертация. В ней должна быть отмечена практическая ценность полученных результатов и стадия их внедрения.

Магистерская диссертация передается экспертной комиссии, утвержденной приказом ректора. Квалификация (ученая или академическая степень) экспертов должна соответствовать профилю защищаемой диссертационной работы. С этой целью назначаются председатель и члены экспертной комиссии из числа членов кафедры. Задача экспертизы - проверка соответствия структуры и содержания магистерской диссертации нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы, требованиям, установленным в настоящем Положении. Пример оформления заключения экспертной комиссии приводится в приложении 3.

Магистерская диссертация, оформленная в соответствии с установленными требованиями, представляется на выпускающую кафедру для прохождения процедуры проверки на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования («Антиплагиат»), экспертизы и нормоконтроля. Показатель оригинальности работы должен составлять **не менее 60 %**. Задача нормоконтроля - проверка соответствия структуры и оформления магистерской диссертации нормам и требованиям, установленным в настоящем Положении.

Пример оформления справки о результатах проверки магистерской диссертации на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования приводится в приложении И.

На выпускающую кафедру магистрант также представляет:

- список научных трудов (приложение К);
- отчет о проделанной работе за период обучения (приложение Л).

Выполненная магистерская диссертация, успешно прошедшая предзащиту и оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается научным руководителем.

После успешного прохождения процедуры предзащиты, при наличии положительных отзывов научного руководителя и официального внешнего рецензента с заключением «допущен к защите», заключения о проверке магистерской диссертации на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (проверка магистерской диссертации на предмет плагиата), и заключения экспертной комиссии автор представляет магистерскую диссертацию в Государственную аттестационную комиссию за день до установленного срока защиты магистерской диссертации.

Справка о внедрении рекомендаций магистерской диссертации является одним из дополнительных документов для ее защиты на заседании аттестационной комиссии (приложение М).

В состав ГАК по специальностям магистратуры на правах ее членов входят лица с ученой степенью, или ученым званием или академической степенью, соответствующие профилю выпускаемых специалистов.

Количественный состав ГАК определяется вузом самостоятельно и утверждается приказом руководителя организации образования и науки не позднее 31 декабря и действует в течение календарного года.

Защита магистерской диссертации осуществляется не ранее 1 месяца после комплексного экзамена при наличии:

- успешной сдачи комплексного экзамена;

- положительного отзыва научного руководителя;
- не менее одной публикации по теме магистерской диссертации в научных изданиях или выступления на международной или республиканской научной конференции;
- письменного заключения экспертной комиссии о рекомендации к публичной защите магистерской диссертации;
- решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- одной рецензии рецензента, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика магистерской диссертации и аргументированное заключение о возможности присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности.

Допуск к защите магистерской диссертации оформляется приказом руководителя вуза на основании представления Председателя ГАК. В случае, если научным руководителем и/или выпускающей кафедрой дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите» магистрант не защищает магистерская диссертация.

Магистранту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы магистратуры, но не выполнившему научно-исследовательскую компоненту, предоставляется возможность повторно освоить кредиты исследовательской компоненты и защитить магистерскую диссертацию в следующем учебном году на платной основе.

Магистранту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы магистратуры, но не защитившему в установленный срок магистерскую диссертацию, продлевается срок обучения в магистратуре на платной основе.

График защиты магистерских диссертаций утверждается в соответствии с академическим календарем. При этом в день допускается к защите не более 6-8 магистрантов.

Отзыв и рецензия вкладываются в магистерскую диссертацию. На защиту магистерская диссертация принимается только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде в двух экземплярах.

Защита диссертационных работ магистрантов осуществляется на заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов. На защиту могут быть приглашены также представители организации, на базе которой проводилось исследование и другие заинтересованные лица. Защита магистерской диссертации по желанию магистранта проводится на государственном или русском языке.

Продолжительность защиты одной магистерской диссертации не должна быть менее 50 минут. Для защиты магистерской диссертации магистрант выступает с докладом перед ГАК не менее 15 минут.

С целью повышения качества защиты магистерской диссертации магистрант-выпускник под руководством научного руководителя готовит доклад и его краткие тезисы для возможной его публикации в открытой печати.

При подготовке доклада следует обеспечить логическое единство материала доклада и иллюстративного материала.

Материал доклада должен содержать обращение магистранта-выпускника к членам ГАК, представление темы магистерской диссертации, а также идею исследования, мотивирующую интерес слушателей. Кроме этого в докладе должно быть приведено обоснование актуальности темы магистерской диссертации, сформирована цель исследования, определены его основные задачи, отражена научная новизна, описана методика проведения работ, сформированы мероприятия, рекомендуемые для внедрения.

В обсуждении магистерской диссертации могут принимать участие все присутствующие в форме вопросов или выступлений. После обсуждения секретарь комиссии зачитывает отзыв (в случае присутствия научного руководителя, последний может выступить лично) и рецензию. При наличии замечаний в отзыве и/или рецензии магистрант должен дать аргументированное пояснение по их сути.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по содержанию магистерской диссертации;
- по докладу магистранта;
- по ответам магистранта на вопросы при защите;
- по характеристике магистранта научным руководителем работы;
- по оценке рецензента на работу.

По результатам защиты магистерской диссертации выставляется оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе.

Результаты защиты магистерской диссертации оформляются протоколом, в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, индивидуально на каждого магистранта. Результаты защиты магистерской диссертации объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК.

Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию, подтвердившему усвоение соответствующей профессиональной учебной программы магистратуры и публично защитившему магистерская диссертация решением ГАК присуждается академическая степень «магистр наук» по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца.

Отчет Председателя ГАК о результатах итоговой аттестации магистрантов включает таблицы и пояснительную записку. В таблице отражаются показатели, приведенные в приложении Н.

В пояснительной записке отражаются:

- 1) уровень подготовки магистров по данной специальности в высшем учебном заведении;
- 2) характеристика знаний обучающихся, выявленных на комплексном экзамене;
- 3) анализ качества подготовки магистров по данной специальности;
- 4) недостатки в подготовке магистров;
- 5) соответствие тематики магистерских диссертаций современному состоянию науки, техники, культуры и запросам производства;
- 6) качество выполнения магистерских диссертаций;
- 7) соответствие заключения экспертной комиссии, отзыва научного руководителя, рецензии уровню защиты магистерской диссертации;
- 8) конкретные рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров профильного направления обучения.

Отчет Председателя ГАК оформляется на одной стороне листов белой односторонней бумаги формата А4 (210×297 мм), применяя следующий шаблон: шрифт – Times New Roman либо Times New Roman KZ, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см., интервал – одинарный

Соблюдаются следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 25 мм.

Отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов подписывается Председателем ГАК, обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета вуза.

К отчету Председателя ГАК прилагается список выпускников, окончивших программы магистратуры с указанием фамилии, имени, отчества, специальности и номера выданного диплома, подписанный руководителем организации образования.

Вуз в месячный срок после завершения итоговой аттестации обучающихся магистратуры представляет отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов в уполномоченный орган в области образования.

После защиты все магистерские работы с материалами и документами передаются выпускающей кафедрой в архив университета.

Приложение А

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Казахско-Русский Международный университет

Фамилия, имя и отчество магистранта

НАЗВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

**на соискание академической степени «магистра _____ наук»
по специальности «бМ _____»**

**Актобе
20__**

Приложение Б

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Казахско-Русский Международный университет

«Допущен к защите»

Заведующий кафедрой

_____/_____
ученая степень, звание, Ф.И.О.

« ____ » _____ 201__ г

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему: «Проблемы и перспективы»
на соискание академической степени «магистра _____ наук»
по специальности «БМ _____»

Выполнил (а)

И.О. Фамилия

Научный руководитель
(ученая степень, ученое звание)

И.О. Фамилия

Актобе
201__

Приложение В

Содержание

Нормативные ссылки <i>(при необходимости)</i>	3
Определения <i>(при необходимости)</i>	3
Обозначения и сокращения <i>(при необходимости)</i>	3
Введение	3/4...
1 Название теоретической части	7
1.1 Понятие и т.д.	7
1.2 Классификация и т.д.	15
1.3 Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	25
2 Название аналитической части	35
2.1 Анализ и т.д.	35
2.2 Расчет и т.д.	45
2.3 Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	55
3 Название конструктивной части	65
3.1 Направления и т.д.	65
3.2 Рекомендации и т.д.	75
3.3 Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	85
Заключение	95
Список использованных источников	99
Приложения	102

Примечание:

1. Содержание магистерской диссертации должно быть построено в зависимости от особенностей выполнения магистерских диссертаций по соответствующей специальности.

2. Структурное соотношение теоретической, аналитической и конструктивной части работы (должно быть примерно равным), подразделов работы (7-10 страниц), введения (3-5 страниц) и заключения (4 – 7 страниц)

Приложение Г

Приложение А

Динамика показателей

Таблица А1

Динамика показателей, млрд. тенге

Показатели	01.01.201 г.				
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Xxxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Примечание – Составлено автором на основе источника []					

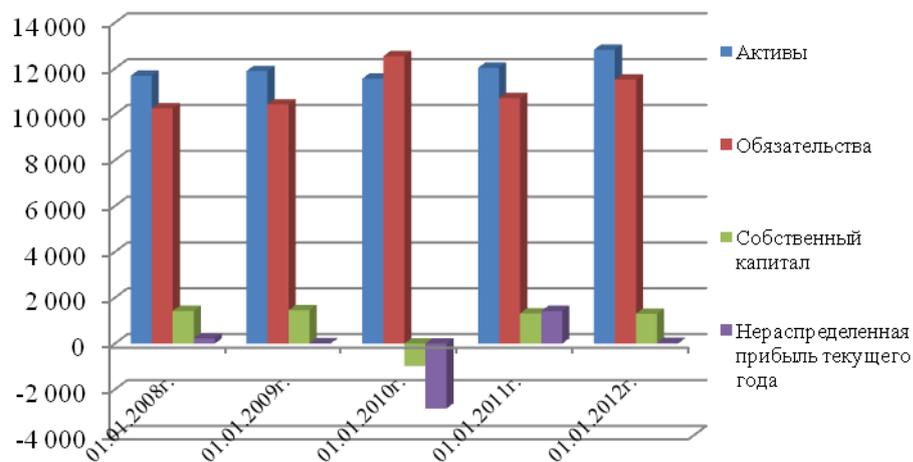


Рисунок А1. Динамика показателеймлрд. тенге[]

Приложение Д
Казахско-Русский Международный университет

г. Актобе

«__» _____ 20__ г.

Протокол № _____

заседания кафедры « _____ »

Присутствовали: члены комиссии по предзащите магистерских работ магистрантов по специальности «бМ _____» – перечислить.

Приглашены: магистранты специальности бМ _____ » в количестве __ чел.

Отсутствовали: __ чел.

Повестка дня:

1. Предзащита магистрантов _____ курса специальности «бМ _____».

Рассмотрены следующие вопросы: 1. Предзащита магистерских работ магистрантов по специальности «бМ _____». Слушали: Зав. кафедрой « _____ », ученая степень, ученое звание ИОФ, который информировал, что согласно графика учебного процесса проводится предзащита магистерских работ. Во время предзащиты автор магистерской работы должен продемонстрировать не только теоретические знания по исследуемой проблеме, но и уровень ораторского мастерства, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, обоснованно защищать свою позицию. В обсуждении магистерской работы могут принимать участие все присутствующие в форме вопросов или выступлений. Затем была проведена предзащита магистерских работ. Каждому магистранту были заданы вопросы по теме исследования, как членами комиссии, так и присутствующими, выражены замечания и пожелания по улучшению работы.

Постановили по первому вопросу:

Согласно графику учебного процесса была проведена предварительная защита магистерских работ магистрантов _____ курса _____ направления обучения специальности «бМ _____». Были заслушаны выступления магистрантов и их ответы на заданные вопросы. Решением комиссии были допущены/не допущены к защите магистерские работы ниже перечисленных выпускников:

№	Ф.И.О. магистрантов	Название темы магистерской работы	Научный руководитель (при наличии научный консультант)	Допуск или не допуск к защите
1	2	3	4	5

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание _____ ФИО
(подпись)

ученая степень, ученое звание _____ ФИО
(подпись)

Зав. кафедрой « _____ »,
ученая степень, ученое звание _____ ФИО
(подпись)

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра « _____ »

Специальность « _____ »

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на магистерскую диссертацию магистранта _____
(Ф. И. О. магистранта полностью)

Тема магистерской диссертации

« _____ »

1. Актуальность избранной темы

2. Качество плана исследования

3. Степень самостоятельности автора при написании работы

4. Глубина и качество раскрытия темы

5. Отношение к процессу осуществления исследования (творческий подход, инициатива, самостоятельность и т.д.)

Представленная работа магистранта _____ соответствует
(Фамилия И.О.)

(не соответствует) требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям и может (не может) быть допущена к защите.

Научный руководитель
уч. степень, уч. звание

подпись

Фамилия И.О.

Приложение Ж

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию _____

(Ф. И. О. магистранта)

на тему «_____»
выполненную на кафедре «_____»
Казахско-Русского Международного университета под
руководством _____

_____ (ученая степень, должность, Ф. И.О.)

1. Актуальность темы магистерской диссертации (важность поставленной проблемы для науки и практики) _____

2. Оценка содержания и законченности магистерской диссертации (полноты, глубины и оригинальности решения поставленных вопросов) _____

3. Теоретический уровень, достоверность полученных результатов (степень обоснованности выводов и рекомендаций), их новизна _____

4. Практическая значимость проведенного исследования _____

5. Стиль изложения, грамотность и аккуратность оформления _____

6. Замечания, недостатки _____

Представленная работа магистранта _____ на тему

(Фамилия И.О.)

«_____»

соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям (работам), рекомендуется (не рекомендуется) к защите и автор заслуживает оценку «_____» и присуждения академической степени (оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний)

«магистра _____» по специальности «бМ _____»

Рецензент,

Ученая степень, ученое звание

Ф.И.О. рецензента

« _____ » _____ 201 _ год

Подпись _____

М.П.

Приложение 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

экспертной комиссии по магистерской диссертации _____
(Ф.И.О. магистранта полностью)

на тему: « _____ »,
представленной на соискание академической степени магистра _____ наук по
специальности «бМ _____ »

Экспертная комиссия в составе:

(уч. степень, звание, фамилия И.О. членов комиссии)
рассмотрев представленную магистерскую диссертацию _____
(Фамилия, имя, отчество магистранта)

на тему: « _____ »,
представленной на соискание академической степени магистра
_____ наук по специальности бМ _____,
пришла к следующему заключению.

1 Соответствие работы специальности и отрасли науки

2 Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами.

3 Обоснованность и достоверность результатов, выводов и заключений, сформулированных в магистерской диссертации.

4 Степень новизны научных результатов (положений), выводов и заключений, сформулированных в магистерской диссертации.

5 Оценка внутреннего единства и направленности полученных результатов на решение соответствующей актуальной проблемы теоретической или прикладной задачи.

6 Подтверждение достаточной полноты публикаций основных положений, результатов, выводов магистерской диссертации.

7 Решение экспертной комиссии.

Магистерская диссертация _____ на тему:
(Фамилия И.О. магистранта)

« _____ », по своей структуре и содержанию, по новизне результатов, полученных в ходе исследования, значимости их для науки отвечают / не отвечают требованиям, предъявляемым к магистерскому исследованию, а ее автор заслуживает присуждения академической степени «магистра _____ » по специальности «бМ _____ ».

Председатель _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подпись)

(подпись)

Приложение И

Пример оформления

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА « _____ »

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ НА НАЛИЧИЕ
НЕПРАВОМЕРНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

В соответствии с Положением «Об обеспечении самостоятельности выполнения магистерской диссертации в Казахско-Русском Международном университете на основе системы «Антиплагиат» была проведена проверка текста магистерской диссертации

(Ф.И.О. автора)

На тему:

(тема магистерской диссертации)

В соответствии с проведенным анализом итоговая оценка оригинальности текста составляет ____ (процентов).

Распечатка результатов проверки прилагается.

В соответствии с результатами проверки вынесено решение

(допустить / отправить на доработку / не допускать /)
к предварительной защите и защите магистерской диссертации

Проверку выполнили:

_____ ФИО	_____	подпись
_____ ФИО	_____	подпись
_____ ФИО	_____	подпись

«__» _____ 20 __ г.

Приложение к справке о проверке в системе «Антиплагиат»

Ф.И.О. магистранта	Название работы	Научный руководитель

Например

Информация о документе

№ документа: 144

Имя исходного файла: Алтаев.doc

Размер текста: 3221 кБ

Тип документа: Прочее

Символов в тексте: 2391275

Слов в тексте: 23871

Число предложений: 1228

Информация об отчете

Дата: Отчет от 22.04.2015 10:47:03 - Последний проверяемый отчет

Комментарии: не указано

Оценка оригинальности: 88.92%

Заимствования: 9.13%

Цитирование: 1.95%

Приложение К

Список научных трудов магистранта Казахско-Русского Международного Университета

(Ф.И.О. магистранта)

Р/с № п/п	Атауы Название трудоу	Баспа немесе қолжазба құқында Печатный или на правах рукописи	Баспа журнал (атауы, жылы, беттері) авторлық куәліктің патенттік Наименование издательства, журнал авторского свидетельства	Баспа тарақтар немесе беттер саны Количество печатных листов или страниц	Қосалқы автордың аты жөні Фамилии соавторов
1	2	3	4	5	6

Магистрант

личная подпись

Фамилия И.О.

Ученый секретарь

личная подпись

Фамилия И.О.

Приложение Л

Министерство образования и науки Республики Казахстан
КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



Кафедра « _____ »

Отчет о проделанной работе

магистранта

Фамилия И.О

направление

профильное / научное и педагогическое

специальность

шифр и наименование специальности

Тема магистерской
диссертации

Актобе, 201__

В период обучения с _____ 201__ по _____ 201__ года была проведена следующая работа:

1. Учебная работа

№	Название дисциплины	Трудоемкость (количество кредитов)	Отметка о выполнении
1 семестр			
1			
2			
2 семестр			
1			
2			
3 семестр			
1			
2			
4 семестр			
1			
2			

2. Практика

№	Вид практики	База практики	Форма аттестации	Период прохождения
1	Педагогическая		Защита отчета	
2	Исследовательская		Защита отчета	

3. Стажировка

№	Вид стажировки	Место стажировки	Период прохождения	Результат
1	Научная стажировка			Сертификат №

4. Научно-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности)

Тема магистерской диссертации: « _____ »
 утверждена на заседании Ученого Совета КРМУ протокол № _____ от _____ 20__ года.
 Направление исследования (специальность) _____

Срок сдачи отчета магистранта о проделанной работе _____

Срок сдачи законченной магистерской диссертации _____

5. Научно-исследовательская работа

№	Вид работы, наименование работы	Период выполнения	Результат
1	2	3	4
1.	Представление на рассмотрение кафедры заявления о закреплении темы исследования		заявление
2.	Представление на рассмотрение кафедры плана-графика работы по теме исследования		план-график работы
3.	Представление окончательного варианта обоснованного плана магистерской диссертации с учетом замечаний кафедры		план работы
4.	Участие в Международном научно- методическом семинаре		сертификат участника №
5.	Участие в Международном обучающем научно- методическом семинаре		сертификат участника №
6.	Составление библиографии по теме исследования		Информационная, теоретическая база исследования

7.	Сбор и обобщение эмпирического материала и его корреляция, научный анализ литературы по теме исследования		Методологическая база исследования Информационная, теоретическая база исследования
8.	Научный анализ литературы по теме экспериментально-исследовательской работе		Анализ литературы
9.	Работа над 1 разделом магистерской диссертации. Представление научному руководителю и на обсуждение кафедры проекта 1 раздела магистерской диссертации		Проект 1 раздела
10.	Устранение замечаний по 1 разделу магистерской диссертации		1 раздел
11.	Работа над 2 разделом магистерской диссертации. Представление научному руководителю и на обсуждение кафедры 2 раздела магистерской диссертации		Проект 2 раздела
12.	Исследовательская практика в «_____»		Отчет по практике
13.	Научная стажировка в «_____»		Отчет по научной стажировке
14.	Устранение замечаний по 2 разделу магистерской диссертации		2 раздел
15.	Работа над 3 разделом магистерской диссертации. Представление научному руководителю и на обсуждение кафедры проекта 3 раздела магистерской диссертации		Проект 3 раздела
16.	Представление научному руководителю и на обсуждение кафедры магистерской диссертации		Проект магистерской работы
17.	Представление научному руководителю и на обсуждение кафедры окончательного варианта магистерской диссертации		Магистерская работа
18.	Представление на обсуждение кафедры отчета магистранта о проделанной работе за период обучения		Отчет магистранта о проделанной работе за период обучения

6. Основные положения магистерского исследования опубликованы

Р/с № № п/п	Атауы Название трудов	Баспа немесе қолжазба құқығында Печатный или на правах рукописи	Баспа журнал (атауы, жылы, беттері) авторлық куәліктің патенттік Наименование издательства, журнал авторского свидетельства	Баспа тарақтар немесе беттер саны Количество печатных листов или страниц	Қосалқы автордың аты жөні Фамилии соавторов
1	2	3	4	5	6

Магистрант

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель

подпись

Фамилия И.О.

подпись

Фамилия И.О.

Приложение М

Справка о внедрении рекомендаций научно-исследовательской работы

Справка о внедрении рекомендаций научно-исследовательской работы является одним из документов для ее защиты на заседании аттестационной комиссии. Наличие такой справки характеризует высокий уровень выполнения экспериментально-исследовательской работы, практической значимости результатов исследования и готовность будущего специалиста квалифицированно решать профессиональные задачи.

Поэтому поощряется представление на защиту справки о внедрении тех или иных рекомендаций научно-исследовательской работы в практику работы конкретного предприятия (организации, фирмы). В первую очередь это относится к предприятию (организации, фирме), на примере которого выполнялся магистерская диссертация.

Справка пишется в произвольной форме, но с обязательным указанием конкретных рекомендаций магистранта, которые использованы на предприятии (организации, фирме), а также конкретного места (участка, цеха, подразделения, службы, отдела и т.п.), где эти рекомендации были применены. Справка должна быть оформлена на фирменном бланке (при наличии) и заверена руководителем организации, предприятия

Справка прилагается к магистерской диссертации и представляется в аттестационную комиссию.

Приложение Н

Приложение к Типовым правилам
проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
в высших учебных заведениях

Таблица 1

Результаты сдачи комплексного экзамена за _____ год
наименование вуза _____
специальность _____

Форма итоговой аттестации	Количество допущенных к итоговой аттестации	Кол-во сдававших	Из них сдали на:				Средний балл	Не явка	% качества	% успеваемости от сдававших
			Отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно				
Комплексный экзамен										

Таблица 2

Результаты защиты магистерской диссертации
за _____ год
наименование вуза _____
специальность _____

Форма итоговой аттестации	Количество допущенных к итоговой аттестации	Кол-во сдававших	Из них сдали на:				Средний балл	Не явка	% качества	% успеваемости от сдававших
			Отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно				
Защита диссертации										

Таблица 3

Общие результаты итоговой аттестации выпускников за _____ год

наименование вуза _____
специальность _____

Количество допущенных к ИА	Количество неявок к ИА	Количество сдавших ИА	Из них сдали на			Получили оценку неудовлетворительно	Сред. балл
			Только отлично	Только отлично и хорошо	Смешанные оценки		
					Только удовлетворительно		

Таблица 4

Сравнительный анализ выпуска

Показатели	Предыдущий период	Отчетный период
% качества		
% успеваемости		
Средний балл		